Автономная некоммерческая организация «Детский коррекционно-развивающий центр Антей»

Утверждаю

Директор Центра

_____/Пономарёва Е. А.

“15” мая 2021 г.

ОТЧЕТ

о результатах самообследования

АНО “ДКРЦ Антей” за 2020 год.

Москва

2021

Содержание

1. **Общие положения** **3**
2. **Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности** **4**
3. **Система управления организации** **6**
4. **Организация учебного процесса. Оценка образовательной деятельности** **7**
5. **Содержание и качество подготовки обучающихся востребованности выпускников** **8**
6. **Внутренняя система оценки качества образовательного процесса** **11**
7. **Обеспеченность образовательного процесса учебной литературой и иными информационными ресурсами, качество учебно-методического, библиотечно – информационного обеспечения** **14**
8. **Сведения о составе педагогических работников, качество кадрового обеспечения** **15**
9. **Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности** **16**
10. **Анализ показателей деятельности организации дополнительного профессионального образования** **17**
11. **Выводы по результатам самообследования** **19**

1. Общие положения

1.1. Самообследование АНО «ДКРЦ Антей» – это обследование состояния отдельных областей и объектов образовательной системы, имеющее системный характер и направленное на повышение качества и эффективности деятельности АНО «ДКРЦ Антей».

1.2. Самообследование проводится в целях получения информации о его состоянии и разработки системы прогнозируемых изменений, направленных на развитие и предупреждение негативных проявлений в деятельности АНО «ДКРЦ Антей».

1.3. Самообследование проводилось в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Порядком проведения самообследования образовательной организацией, утвержденным Приказом Министерства образования и науки российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462, Уставом и иными локальными актами АНО «ДКРЦ Антей».

1.4. Основные задачи, решению которых способствует самоообследование:

- сбор общей информации о состоянии образовательной системы;
- разработка системы изменений в АНО «ДКРЦ Антей», обеспечивающих ее развитие;
- установление соответствия между предполагаемым и реальным состоянием процессов, условий и результатов деятельности АНО «ДКРЦ Антей»;
- выявление существующих проблем и определение пути их решения;
- изучение динамики изменения объектов самообследования, позволяющее спрогнозировать дальнейшие пути развития АНО «ДКРЦ Антей».

1.5. В процессе самообследования проводилась оценка:

- образовательной деятельности,
- системы управления АНО «ДКРЦ Антей»,
- содержания и качества подготовки обучающихся,
- организации учебного процесса,
- качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения,
- качества материально-технической базы,
- функционирования внутренней системы оценки качества образования.

2. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности.

2.1. **Основные сведения**

Полное наименование на русском языке – Автономная некоммерческая организация «Детский коррекционно-развивающий центр Антей»;
Сокращённое наименование на русском языке – АНО «ДКРЦ «Антей».

ОГРН: 1027739811736
Реквизиты свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц: серия 77 №011302856

ИНН: 7723170374
Реквизиты свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица: серия 77 №012200522
Учредитель: Пономарёва Е.А.
Организационно-правовая форма: Автономная некоммерческая организация.
Фактический адрес: 109652; г. Москва, ул. Поречная, д. 9.
Юридический адрес: 109652; г. Москва, ул. Поречная, д.9.
Банковские реквизиты: р/с: 40703810138250100592; к/с 30101810400000000225; БИК 004525225, ПАО "Сбербанк России" г.Москва.

Телефон: 8(495)347-07-72; 8(916)2375123.

e-mail: anteycenter@yandex.ru.
Сайт: anteycenter.ru.
Ф.И.О. руководителя: Пономарёва Елена Алексеевна.

2.2. АНО «ДКРЦ Антей» является юридическим лицом с момента государственной регистрации и имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетный счет и иные счета в кредитных организациях, открытые в соответствии с законодательством Российской Федерации, печать, штамп со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

2.3. АНО «ДКРЦ Антей» вправе добровольно вступать в объединения (ассоциации и союзы), в том числе с участием учреждений, предприятий и общественных организаций (объединений), в гражданско-правовые отношения, заключать любые соглашения с любыми предприятиями, организациями, учреждениями, юридическими и физическими лицами.

2.4. АНО «ДКРЦ Антей» вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством РФ.

2.5. В своей повседневной деятельности АНО «ДКРЦ Антей» руководствуется:
- Конституцией Российской Федерации,
- Гражданским кодексом Российской Федерации,
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»,
- Федеральным законом «О некоммерческих организациях»
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 29 августа 2013г. №1008 г. Москва «Об утверждении

Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», а с момента вступления в силу Приказом Министерства просвещения РФ от 9 ноября 2018 г. N 196 “Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам”;

- приказами, распоряжениями, постановлениями, инструктивными письмами, методическими рекомендациями Министерства образования и науки Российской Федерации,
- иными законодательными актами Российской Федерации в сфере образования,
- Уставом АНО «ДКРЦ Антей»,
- решениями органов управления, приказами директора и внутренними организационно-распорядительными и нормативными документами АНО «ДКРЦ Антей».

2.6. Основным нормативно-правовым документом АНО «ДКРЦ Антей».
Уставом закреплены: цели, предмет деятельности, задачи, основные характеристики образовательного процесса, порядок управления АНО «ДКРЦ Антей», компетенция и ответственность органов управления АНО «ДКРЦ Антей», права и обязанности участников образовательного процесса, структура финансовой и хозяйственной деятельности (имущество Учреждения), и т. д.

2.7. АНО «ДКРЦ Антей» осуществляет образовательную деятельность на основании лицензии 77Л01 №0001397 от 27 июня 2013 г выдана Департаментом образования города Москвы.

2.8. Локальными нормативными актами, содержащими нормы, регулирующими образовательные отношения в АНО «ДКРЦ Антей», являются:
- Правила приема;
- Правила внутреннего учебного распорядка
- Договор об оказании платных образовательных услуг;
- Правила внутреннего трудового распорядка работников;
- Положение о педагогическом совете;
- Положение о порядке и основании отчисления и восстановления обучающихся;
- Положение о порядке проведения учебных занятий и текущего контроля и промежуточной аттестации;
- Порядок зачета АНО «ДКРЦ Антей» результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- Положение о порядке создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения;

2.9. Организация учебного процесса в АНО «ДКРЦ Антей» регламентируется учебной программой, рабочим учебным планом, учебно-тематическим планом, и расписанием учебных занятий для каждой образовательной программы соответствующей формы обучения, утвержденными директором АНО «ДКРЦ Антей», и призвана обеспечить обучающимся знания и навыки, соответствующие содержанию соответствующих учебных программ.

2.10. Локальным актом, устанавливающим гарантию трудовых прав и свобод работников, создание для них благоприятных условий труда, являются правила внутреннего трудового распорядка, соответствующие Трудовому Кодексу РФ и учитывающие специфику функционирования деятельности Учреждения.
2.10.1. Функциональные обязанности педагогического и административно-хозяйственного, инженерно-технического, производственного, учебно-вспомогательного состава определены должностными инструкциями и трудовыми договорами.

2.11. В целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям планируется проведение аттестация данных работников на основе оценки их профессиональной деятельности в соответствии с Порядком проведения аттестации педагогических работников.

2.12. На основании результатов самообследования можно констатировать, что нормативная и организационно-правовая документация АНО «ДКРЦ Антей» имеется в наличии, по некоторым направляем требует разработки: - Положение об индивидуальном учебном плане обучающихся, Правила внутреннего учебного распорядка, положение о внутренней оценке качества образования и др.

2.12. АНО «ДКРЦ Антей» стремиться к своевременному обновлению содержания и приведению в соответствие с действующим законодательством и нормативными актами РФ организационно-правовой и нормативной документации.

3. Система управления АНО «ДКРЦ Антей»

3.1. Система управления АНО «ДКРЦ Антей» строится на принципах единоначалия и коллегиальности.
3.2. В АНО «ДКРЦ Антей» сформировано Правление в качестве коллегиального органа управления, в состав которого входит директор (учредитель), бухгалтер и два педагога. Заседания Правления проводится 1 раз в год.

3.3. Единоличным исполнительным органом является Директор Центра, который:
- осуществляет текущее руководство деятельностью АНО «ДКРЦ Антей»;

действует от имени АНО «ДКРЦ Антей» без доверенности, представляя его во всех дарственных органах, организациях, предприятиях и учреждениях;
- организует подготовку и выполнение решений высшего органа управления;
- распоряжается имуществом и средствами АНО «ДКРЦ Антей» в соответствии с их целевым назначением;
- осуществляет оперативное руководство деятельностью АНО «ДКРЦ Антей»;
- выдает доверенности, заключает договоры, в том числе трудовые;
- открывает в банках расчетные и иные счета;
- издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников АНО «ДКРЦ Антей»;
- определяет условия оплаты труда сотрудников;
- утверждает внутренние документы АНО «ДКРЦ Антей»;
- совершает иные, действия, в соответствии с Уставом АНО «ДКРЦ Антей» и действующим законодательством Российской Федерации;

3.4. На основании результатов самообследования можно констатировать, что организационная структура АНО «ДКРЦ Антей» позволяет осуществлять организацию и ведение учебной, учебно-методической, финансово-хозяйственной и иной деятельности в соответствии с набором задач, решаемых в настоящее время.
При этом система сопровождения и обеспечения едина для различных направлений образовательной деятельности, что позволяет оптимально использовать ресурсы АНО «ДКРЦ Антей».

3.5. Система управления АНО «ДКРЦ Антей» базируется на информационной среде, что позволяет создать систему планирования, постановки и распределения задач, контроля исполнения, рационального использования ресурсов организации, протоколирования и архивации документов.

3.6. Функции и правила работы, взаимодействия с подразделениями и отделами, система мониторинга работы и ведения документооборота отделов обеспечены стандартным пакетом документов.

3.7. Нормативной и регламентирующей базой деятельности и системы управления являются Законодательство Российской Федерации по вопросам образования, нормативно-распорядительные документы Министерства образования и науки России, а также Устав и иные локальные акты АНО «ДКРЦ Антей».

3.8. В АНО «ДКРЦ Антей» необходимо формирование коллегиальных органов управления: Общее собрание работников и Педагогический совет.

4. Организация учебного процесса. Оценка образовательной деятельности

4.1. Учебный процесс в АНО «ДКРЦ Антей» организован на основании действующей лицензии на право ведения образовательной деятельности, выданной Департаментом образования города Москвы, 77Л01 №0001397 от 27 июня 2013 г.
4.2. АНО «ДКРЦ Антей» в соответствии с лицензией осуществляет образовательную деятельность по:
Вид образования – дополнительное образование
Подвид – дополнительное образование детей и взрослых (дополнительные общеобразовательные – дополнительные общеразвивающие программы).

4.3. Для организации учебного процесса АНО «ДКРЦ Антей»:

4.3.1. Принимает необходимые документы у потребителя и (или) заказчика (родителя, законного представителя, спонсора) для заключения договора на оказание платных образовательных услуг.

От имени АНО «ДКРЦ Антей» договор на оказание платных образовательных услуг подписывается директором на основании Устава или уполномоченным им лицом на основании доверенности.

4.3.2. Готовит приказ о зачислении потребителей в число обучающихся в группу в зависимости от вида платных образовательных услуг.
Лицо считается зачисленным в АНО «ДКРЦ Антей» с даты, указанной в приказе.

4.3.3. Определяет кадровый состав, занятый предоставлением этих услуг. Для оказания платных образовательных услуг АНО «ДКРЦ Антей» привлекает штатных педагогических работников.
К преподавательской деятельности допускаются лица, имеющие среднее профессиональное образование или высшее профессиональное образование, дополнительное профессиональное образование в области, соответствующей преподаваемому предмету. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации, ученых степенях и званиях и т. д.

Наряду со штатными преподавателями учебный процесс в АНО «ДКРЦ Антей» могут осуществлять иные лица, с соответствующим образовательным цензом, на условиях совместительства или почасовой оплаты труда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.3.4. Создает необходимые условия (место проведения занятий) и материально-техническое оснащение для предоставления платных образовательных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья.

4.3.5. Организовывает учебные занятия в соответствии с образовательными программами и учебно-тематическими планами, календарным графиком учебного процесса, а также расписанием учебных занятий, утвержденными приказом директора АНО «ДКРЦ Антей».
Расписание занятий составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся исходя из предпочтений заказчика (потребителя), возраста, индивидуальных особенностей обучающихся и установленных санитарно-гигиенических норм.

4.3.6. Осуществляет текущий, промежуточный и итоговый контроль знаний обучающихся.

4.3.7. Создает необходимые условия для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников, оказание первичной медико-санитарной помощи.

4.3.8. Осуществляет контроль качества и количества оказываемых платных образовательных услуг, несет ответственность за соблюдение сроков обучения, выполнение учебного плана и расписания занятий.

4.4. Организация образовательного процесса, структура и качество подготовки обучающихся являются оптимальными с точки зрения формы, видов и методов обучения.

5. Содержание и качество подготовки обучающихся, востребованности выпускников

5.1. Организация учебного процесса в АНО «ДКРЦ Антей» регламентируется рабочим учебным планом, учебно-тематическим планом, и расписанием учебных занятий для каждой образовательной программы соответствующей формы обучения, утвержденными директором АНО «ДКРЦ Антей» и призвана обеспечить обучающимся знания и навыки, соответствующие содержанию соответствующих учебных программ.

Занятия не проводятся:

1, 2, 3, 4, 5, 6 и 8 января - Новогодние каникулы;

7 января - Рождество Христово;

23 февраля - День защитника Отечества;

8 марта - Международный женский день;

1 мая - Праздник Весны и Труда;

9 мая - День Победы;

12 июня - День России;

4 ноября - День народного единства

5.2. Обучение в АНО «ДКРЦ Антей» ведется на русском языке.

5.3. Занятия в АНО «ДКРЦ Антей» проводятся в очной форме обучения.
5.3.1. Расписание занятий составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся руководством АНО «ДКРЦ Антей» с учетом пожеланий потребителей и/или заказчиков, возрастных и индивидуальных особенностей и установленных санитарно-гигиенических норм и возможностей АНО «ДКРЦ Антей».

5.4. Продолжительность обучения определяется продолжительностью выбранной образовательной программы.
5.4.1. Учебная нагрузка, а также продолжительность учебных занятий определяется в академических часах.
5.4.2. Продолжительность одного занятия составляет от 30 до 45 минут для всех разных возрастных категорий обучающихся. Допускаются сдвоенные занятия.

5.5. В АНО «ДКРЦ Антей» в зависимости от выбранного курса устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: практические занятия.

5.6. При обучении применяются следующие методы:
- устное изложение материала;
- беседа;
- показ (демонстрация, наблюдение);
- упражнения (тренировки)
- выполнение домашних заданий.

5.6.1. Указанные методы применяются, как правило, комплексно.
5.6.2. Выбор метода обучения для каждого занятия определяется педагогом дополнительного образования в соответствии с требованиями программ подготовки, составом и уровнем подготовленности обучающихся, степенью и сложностью излагаемого материала, наличием и состоянием учебного оборудования и технических средств обучения, местом и продолжительностью учебных занятий.

5.7. Учет и контроль посещаемости проводится на каждом занятии педагогом дополнительного образования. По окончании занятия итоги контроля посещаемости переносятся в журнал посещаемости группы и заверяются подписью педагогом дополнительного образования.

5.8. Промежуточная аттестация – это оценка качества усвоения обучающимся содержания какой-либо части (частей), блока конкретной учебной программы по окончании их изучения по итогам учебного периода с целью определения соответствия уровня и качества знаний, умений, навыков, требованиям, предусмотренных образовательной программой.

5.10. Сроки для проведения промежуточной аттестации устанавливаются учебными планами по соответствующим образовательным программам.

5.11. Содержание и объем материала, подлежащего проверке и оцениванию, определяется обязательным минимумом содержания образования и учебными программами.

5.12. В критерии оценки уровня подготовки обучающегося входят:

- уровень освоения материала, предусмотренного учебной программой;

- умения использовать теоретические знания при выполнении практических задач;

- обоснованность и четкость изложения ответа;

- наличие умений самостоятельной работы.

5.13. При осуществлении промежуточного контроля проверка и оценка знаний и умений носит индивидуальный характер.

5.14. Промежуточная аттестация осуществляется педагогом дополнительного образования, ведущим занятия в данной учебной группе.

5.15. Итоговая аттестация - процедура, проводимая с целью установления уровня знаний обучающихся с учетом целей обучения, вида образовательной программы, установленных требований к содержанию программ обучения и сопровождающаяся последующей выдачей сертификата об освоении уровня образовательной программы.

5.16. К итоговой аттестации допускаются обучающиеся, успешно завершившие в полном объеме освоение образовательной программы.

5.16.1. Как правило, аттестация проводится на последнем занятии, завершающем учебную программу.

5.17. Материалы для итоговых испытаний составляются на основе рабочей программы учебной дисциплины и охватывают ее наиболее актуальные разделы и темы.

5.18. Итоговые испытания проводятся в объеме учебного материала за пройденный курс и включают вопросы:

- демонстрирующие изменение умений и навыков обучающихся в рамках изученных тем;
- позволяющие определить уровень усвоения обучающимся учебного и практического материала;
- охватывающие все содержание соответствующей образовательной программы.

5.19. Итоговые испытания не могут быть заменены оценкой уровня знаний на основе текущего контроля знаний обучающихся.

5.20. Проверку результатов итоговой аттестации осуществляет директор АНО «ДКРЦ Антей».

5.21. По результатам итогового контроля издается распоряжение (приказ) директора АНО «ДКРЦ Антей» об отчислении обучающихся в связи с окончанием обучения.

5.22. На основе проведенного анализа можно сделать выводы, что АНО «ДКРЦ Антей» реализует образовательные программы:

— удовлетворяя потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии;

— распространяя знания среди населения, повышая его образовательный уровень;

— повышая качество подготовки обучающихся с учетом современных требований, новейших достижений науки и техники, формируя у обучающихся стремления к самостоятельному совершенствованию и пополнения своих знаний.

5.23. Структура подготовки обучающихся является оптимальной с точки зрения формы, видов и методов обучения.

5.24. Выпускники АНО «ДКРЦ Антей» очень востребованы в школе и детском саду.

6. Внутренняя система оценки качества образовательного процесса

6.1. Внутренняя система оценки качества образования в АНО «ДКРЦ Антей» (внутренний контроль) представляет собой комплекс мероприятий и процедур, направленных на непрерывное поддержание учебной, методической, научной и воспитательной работы на уровне современных требований, совершенствование образовательного процесса, своевременное внесение в него необходимых корректив, поиск резервов повышения качества образования.

6.2. Элементами внутреннего контроля качества являются:

- Состояние учебной работы
- Состояние методической работы
- Морально-психологическое состояние обучающихся,
- Состояние внутреннего порядка, трудовой и учебной дисциплины
- Состояние профессиональной подготовленности руководящего и преподавательского состава, их переподготовки и повышения квалификации

- Состояние кадровой работы
- Состояние учебно-материальной базы
- Состояние финансовой, хозяйственной и экономической деятельности

А именно:

Обучающиеся и образовательный процесс:

- степень адаптации к обучению обучающихся
- уровень успеваемости обучающихся;
- уровень качества знаний;
- уровень степени обученности;
- уровень сформированности универсальных учебных действий;
- уровень личностного развития слушателей;
- посещение обучающимися занятий;
- степень удовлетворенности обучающихся образовательным процессом;
- итогового контроля за уровнем учебных достижений обучающихся;
- выполнение нормативных требований к организации образовательного процесса;

Педагогические работники:

- уровень профессиональной компетентности;
- качество и результативность педагогической работы;
- уровень инновационной деятельности педагога;
- анализ педагогических затруднений;
- самообразовательная деятельность.

Оснащенность Учреждения

- водоснабжение (холодное/горячее);
- канализация (система, туалеты);
- пожаробезопасность
- (аварийные выходы, средства пожаротушения, подъездные пути к зданию, безопасность электропроводки, сигнализация, система оповещения);
- охрана, видеонаблюдение
- ремонт (косметический, капитальный);
- благоустроенность территории

Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса:

- комплектность оснащения учебного процесса

- учебники и учебно-методической литературой к ним;
- печатные образовательные ресурсы;
- работающие средства для сканирования и распознавания, распечатки и копирования бумажных материалов;

Материально-техническое оснащение учебного процесса

- техника для создания и использования информации;
- компьютеры, имеющие комплект лицензионного или свободно распространяемого системного и прикладного программного обеспечения;
- подключение к сети Internet;
- наглядные пособия, макеты, плакаты.

6.3. Внутренний контроль направлен на управление образовательным процессом в части:

— выполнения требований ФЗ №273 «Об образовании в Российской Федерации»; Закона РФ "О защите прав потребителей", иных приказов, распоряжений, постановлений, инструктивных писем, методических рекомендаций Министерства образования и науки Российской Федерации;

— соблюдения Устава, правил внутреннего трудового и учебного распорядка и иных локальных актов АНО «ДКРЦ Антей»;

— реализации образовательных программ, соблюдения утвержденных учебных программ, планов, графиков;

— ведения документации (соблюдение календарно-тематических и учебных планов, ведение и заполнение журналов учебных занятий и т.д.);

— определения уровня знаний, умений и навыков обучающихся, качества обученности;

— соблюдения порядка проведения контроля знаний и успеваемости обучающихся,

— использования учебно-методического обеспечения в образовательном процессе;

— охраны жизни и здоровья участников образовательного процесса;

6.4. Внутренний контроль осуществляется посредством следующих методов:

— изучение документации;

— наблюдение за организацией образовательного процесса;

— опрос участников образовательного процесса;

— контрольные срезы;

— беседа;

— изучение и оценка образовательного процесса и подготовки обучающихся по всем образовательным программам и формам обучения по результатам итогового

контроля знаний, умений и навыков обучающихся, которые реализуются соответствующими положениями об организации учебного процесса.

6.5. Основанием для проведения внутреннего контроля выступают:

— проверка состояния дел для подготовки управленческих решений;

— необходимость получения объективной информации о реальном состоянии дел в АНО «ДКРЦ Антей».

— обращение физических лиц по поводу нарушений в области образования

— предписания органов исполнительной власти, осуществляющих функции по выработке государственной политики в образовательной сфере и по государственному контролю и надзору в сфере образования.

6.6. Внутренний контроль осуществляется непосредственно директором Учреждения. По распоряжению директора внутренний контроль могут осуществлять иные работники АНО «ДКРЦ Антей», уполномоченные на проведение контрольных функций соответствующим распоряжением директора.
6.6.1. В качестве экспертов к участию в контроле могут привлекаться сторонние (компетентные) организации и отдельные специалисты.

6.7. Директор АНО «ДКРЦ Антей» издает приказ о сроках и целях предстоящей проверки.

6.8. Директор АНО «ДКРЦ Антей», иное лицо им назначенное может посещать занятия преподавателей без предварительного предупреждения.

6.9. Результаты системы оценки качества образования способствуют:

- принятию обоснованных управленческих решений по повышению качества образования;
- повышению уровня информированности потребителей образовательных услуг для принятия жизненно важных решений (по продолжению образования);
- обеспечению объективности итогового контроля знаний обучающихся
- результаты проверок учитываются при проведении аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности.

6.10. Директор АНО «ДКРЦ Антей» по результатам внутреннего контроля принимает решения:

— об издании соответствующего приказа;

— об обсуждении итоговых материалов контроля коллегиальным органом;

— о проведении повторного контроля с привлечением определенных экспертов;

— о привлечении к дисциплинарной ответственности работников;

— о поощрении работников;

— иные решения в пределах своей компетенции.

6.11. Придание гласности и открытости результатам оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации:

— основным потребителям результатов системы оценки качества образования;

7. Обеспеченность образовательного процесса учебной литературой и иными информационными ресурсами, качество учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения.

7.1. Для реализации образовательных программ в АНО «ДКРЦ Антей» имеется достаточное количество обязательной учебной литературы, учебно-методических материалов, а также детской литературы. Обучающиеся обеспечиваются методическими материалами и пособиями.

7.2. Фонд библиотеки АНО «ДКРЦ Антей» содержит справочную, учебную, учебно-методическую литературу, нормативные документы, необходимую для обеспечения образовательного процесса по каждой образовательной программе.

7.3. В АНО «ДКРЦ Антей» функционирует единая информационная локальная сеть с выходом в Интернет. На учебных компьютерах установлено следующее программное обеспечение: Windows с приложениями Microsoft Office. Программно-информационное обеспечение образовательных программ соответствует современному уровню и требованиям учебного плана.

7.4. Информационно-методическое обеспечение позволяет организовать учебный процесс в соответствии с современными требованиями.

8. Сведения о составе педагогических работников, качество кадрового обеспечения.

ФИО педагога дополнительного образования	Преподаваемая дисциплина	Образование	Ученая степень, звание	повышение квалификации, проф. подготовка	общий стаж работы / стаж по специальности
Кондрашова Н. С.	Развитие речи и основы грамоты	Высшее профессиональное образование. ГОУ Московский открытый социальный университет Педагог – психолог для работ с детьми с отклонениями в развитии	-	Удостоверение о повышении квалификации по программе «Содержание коррекционной работы с учащимися, имеющими речевую патологию» Удостоверение о повышении квалификации по программе: «Нарушение чтения и письма»	13 лет / 13 лет
Пономарева Е.М.	Развитие речи	Высшее профессиональное образование. НОУ «Московский гуманитарный университет» Сервис и туризм	-	Профессиональная переподготовка с присвоением квалификации «Учитель-логопед»	7 лет / 6 лет
Тремясова Е.В.	Творчество	Среднее профессиональное образование. Оренбургское музыкальное педагогическое училище Музыкальный воспитатель – учитель музыки	-	Удостоверение о повышении квалификации «Новые методики образовательного процесса»	28 лет / 25 года
Васильева И.В.	Элементарна математика и логика	Среднее профессиональное образование. Московское педагогическое училище №12 Учитель начальных классов Руководитель детского технического творчества Высшее профессиональное образование. Университет российской академии образования «Психолог - дефектолог»	-	Удостоверение о повышении квалификации «Здоровьесберегающие технологии обучения в современной школе» Удостоверение о повышении квалификации «Дифференцируемый подход в инклюзивном образовании детей с ОВЗ»	26 лет / 23 года
Пономарева Е.А.	Окружающий мир	Высшее профессиональное образование.	Кандидат психологических наук	Удостоверение о повышении квалификации	28 лет / 28 лет

		Комсомольский – на – Амуре государственный педагогический институт Учитель начальных классов Практический психолог систем народного образования		«Арт-терапия как метод работы с детьми дошкольного и младшего школьного возраста»	

8.1. Кадровая политика АНО «ДКРЦ Антей» направлена на организацию эффективной работы преподавательского состава, от деятельности которого напрямую зависит выполнение поставленных задач и достижения целей АНО «ДКРЦ Антей».

8.2. Все преподаватели регулярно проходят повышение квалификации.

9. Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности

9.1. АНО «ДКРЦ Антей» осуществляет образовательную деятельность по адресу:
г. Москва, ул. Поречная 9, этаж 1.
Техническое состояние АНО «ДКРЦ Антей» удовлетворительное, подтвержденное документами органов пожарного надзора и санитарно-эпидемиологической службы.

9.2. АНО «ДКРЦ Антей» расположено на 1-м этаже жилого многоквартирного кирпичного дома и занимает помещение общей площадью **93,9** кв.м., которое состоит из 4-х учебных классов. Помещение оборудовано отдельным выходом с оборудованным крыльцом. Помещение оборудовано автоматической системой противопожарной безопасности и индивидуальными средствами пожаротушения (огнетушители).

9.3. Помещение обеспечено центральным отоплением, водоотведением и холодным водоснабжением. Помещение соответствует санитарным нормам.

9.4. Питьевой режим осуществляется с использованием одноразовых стаканчиков для учащихся и посетителей. Питьевая вода используется как из центральной системы водоснабжения, так и расфасованная в емкости. Учебные комнаты оснащены учебной мебелью, учебными досками, зона администратора (бухгалтера) оборудована оргтехникой: ксерокс, сканер, ноутбук, с выходом в интернет. В учебных кабинетах имеется учебно-методическая литература по всем программам обучения, в том числе методические пособия разработанные АНО «ДКРЦ Антей».

9.5. Общая площадь и состояние аудиторного и вспомогательного фондов удовлетворяют лицензионным нормативам.

9.6. Техническая база и учебное оборудование АНО «ДКРЦ Антей» регулярно модернизируется и соответствует современному уровню.

10. Анализ показателей деятельности организации дополнительного профессионального образования

N п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся, в том числе:	58 человек
1.1.1	Детей дошкольного возраста (3 - 7 лет)	58 человек
1.1.2	Детей младшего школьного возраста (7 - 11 лет)	0 человек
1.1.3	Детей среднего школьного возраста (11 - 15 лет)	0 человек
1.1.4	Детей старшего школьного возраста (15 - 17 лет)	0 человек
1.1.5	Взрослые	0 человек
1.2	Численность учащихся, обучающихся по образовательным программам по договорам об оказании платных образовательных услуг	30 человек
1.3	Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся в 2-х и более объединениях (кружках, секциях, клубах), в общей численности учащихся	0 человек/%
1.4	Численность/удельный вес численности учащихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0 человек/%
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам для детей с выдающимися способностями, в общей численности учащихся	0 человек/%
1.6	Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам, направленным на работу с детьми с особыми потребностями в образовании, в общей численности учащихся, в том числе:	0 человек/%
1.6.1	Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья	0 человек/%
1.6.2	Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей	0 человек/%
1.6.3	Дети-мигранты	0 человек/%
1.6.4	Дети, попавшие в трудную жизненную ситуацию	0 человек/%
1.7	Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся учебно-исследовательской, проектной деятельностью, в общей численности учащихся	0 человек/%
1.8	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в массовых мероприятиях (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе:	0 человек/%
1.8.1	На муниципальном уровне	0 человек/%
1.8.2	На региональном уровне	0 человек/%
1.8.3	На межрегиональном уровне	0 человек/%
1.8.4	На федеральном уровне	0 человек/%
1.8.5	На международном уровне	0 человек/%
1.9	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров массовых мероприятий (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе:	0 человек/%
1.9.1	На муниципальном уровне	0 человек/%
1.9.2	На региональном уровне	0 человек/%
1.9.3	На межрегиональном уровне	0 человек/%
1.9.4	На федеральном уровне	0 человек/%
1.9.5	На международном уровне	0 человек/%
1.10	Численность/удельный вес численности учащихся, участвующих в образовательных и социальных проектах, в общей численности	0 человек/%

	учащихся, в том числе:	
1.10.1	Муниципального уровня	0 человек/%
1.10.2	Регионального уровня	0 человек/%
1.10.3	Межрегионального уровня	0 человек/%
1.10.4	Федерального уровня	0 человек/%
1.10.5	Международного уровня	0 человек/%
1.11	Количество массовых мероприятий, проведенных образовательной организацией, в том числе:	0 единиц
1.11.1	На муниципальном уровне	0 единиц
1.11.2	На региональном уровне	0 единиц
1.11.3	На межрегиональном уровне	0 единиц
1.11.4	На федеральном уровне	0 единиц
1.11.5	На международном уровне	0 единиц
1.12	Общая численность педагогических работников	5 человек
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	5 человек/100%
1.14	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	5 человек/100%
1.15	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	1 человек/20%
1.16	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	1 человек/20%
1.17	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	0 человек/0%
1.17.1	Высшая	0 человек/0%
1.17.2	Первая	0 человек/0%
1.18	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	5 человек/100%
1.18.1	До 5 лет	0 человек/0%
1.18.2	Свыше 30 лет	0 человек/0%
1.19	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	1 человек/20%
1.20	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	1 человек/20%
1.21	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	5 человек/100%
1.22	Численность/удельный вес численности специалистов, обеспечивающих методическую деятельность образовательной организации, в общей численности сотрудников образовательной организации	1 человек/20%
1.23	Количество публикаций, подготовленных педагогическими	

	работниками образовательной организации:	
1.23.1	За 3 года	0 единиц
1.23.2	За отчетный период	0 единиц

11. Выводы по результатам самообследования

11.1. По результатам самообследования установлено:

— Нормативная и организационно-правовая документация АНО «ДКРЦ Антей» имеется в наличии по всем осуществляемым направлениям деятельности и соответствует действующему законодательству Российской Федерации и нормативным актам.

— Организационная структура Учреждения позволяет осуществлять организацию и ведение учебной, учебно-методической, финансово-хозяйственной и иной деятельности в соответствии с набором задач, решаемых в настоящее время.
При этом система сопровождения и обеспечения едина для различных направлений образовательной деятельности, что позволяет оптимально использовать ресурсы Учреждения.

— Организация образовательного процесса, структура и качество подготовки обучающихся являются оптимальными с точки зрения формы, видов и методов обучения.

— Внутренняя система оценки качества образования в АНО «ДКРЦ Антей» (внутренний контроль) проводится на уровне современных требований, без необходимости внесения в него необходимых корректив, и поиска резервов повышения качества образования.

— Соответствие учебной, учебно-методической литературы, и иных библиотечно-информационных ресурсов и средств обеспечения образовательного процесса установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации требованиям;

— Соответствие образовательного ценза педагогических работников установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации требованиям;

— Соответствие материально-технического обеспечения образовательной деятельности, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации требованиям.